


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»**

 УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГАИС
И.А. Близнец
«26» 06 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ В МЕНЕДЖМЕНТЕ»

Направление подготовки: менеджмент 38.04.02 «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Форма обучения – очная, заочная

Рецензент(ы):

Сардарян А.Р. К.э.н., с.н.с отдела научной информации по экономике и управлению
ВИНИТИ РАН.

Разработчики: Устинова Л.Н, д.э.н., профессор кафедры «Управления инновациями
и коммерциализация интеллектуальной собственности» 38.04.02 «Менеджмент». —
М.: Российская государственная академия интеллектуальной собственности
(РГАИС), кафедра «Управление инновациями и коммерческое использование
интеллектуальной собственности», 2019. — 30 с.

Согласовано:

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и рекомендована на заседании
кафедры «Управление инновациями и коммерческое использование
интеллектуальной собственности»

Протокол № 8 от «06» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой: Смирнова В.Р.


(подпись)

«06» июня 2019 г.

© ФГБОУ ВО РГАИС, 2019

© Устинова Л.Н.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ООП

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Методы исследования в менеджменте» – вооружение студентов знаниями, умениями и навыками проведения исследований систем менеджмента различными методами, а также формирование у студентов осознания объективной необходимости исследования как важнейшего процесса познания систем менеджмента, позволяющего находить оптимальные управленческие решения в любой области предпринимательской деятельности. ОК-1, ПК-7, ПК-9, ПК-10

Задачи изучения дисциплины определяются характером требований, установленных федеральным государственным стандартом образования к подготовке специалистов-менеджеров, и заключаются в следующем:

- инициировать и развить у студентов творческие способности, перспективное мышление; ПК-7
- развить стремление к исследовательской деятельности; ОК-1
- мотивировать научный и новаторский подход к управлению; ОК-1
- изучить методологию исследования систем менеджмента; ПК-7
- дать знания и навыки практического исследования, анализа существующих ситуаций, опирающиеся на понимание будущего; ПК-9
- показать, что в современных экономических условиях качество решений, принимаемых в процессах управления, напрямую зависит от исследовательского подхода к управлению, умения изучать проблемы, определять их источники и предвидеть возможные последствия; ПК-10
- показать особую важность информации о проблеме и факторах внешней и внутренней среды системы управления; ПК-10
- дать представление о методах исследования, применяемых при решении проблем управления системой интеллектуальной собственности. ОК-1

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методы исследований в менеджменте» относится к Базовой части Блока 1 дисциплин Рабочего Учебного Плана по программе магистратуры, направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент», с индексом Б1.Б.05. Дисциплина «Методы исследований в менеджменте» предваряет изучение дисциплины «Управление инвестиционными проектами».

Курс «Методы исследований в менеджменте» формирует профессионально необходимые современному специалисту – менеджеру компетенции, обеспечивающие способность и готовность исследовать инновационные процессы на уровне общества, отрасли, организации и использовать результаты исследований в процессе управления..

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ (АСТРОНОМИЧЕСКИХ) ЧАСОВ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Виды занятий	Объем дисциплины	
	Форма обучения	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Объем зачетных единиц	3	3
Общая трудоемкость в часах	108	108
Аудиторные занятия		
Лекции (Л)	32	14
Семинары (С) и/или	10	4
Практические занятия (ПЗ)	22	10
Общая трудоемкость самостоятельной работы	76	94
Обоснование времени на внеаудиторную работу		
Самостоятельная работа в форме проработки и повторения лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и Экзамену	38	47
Самостоятельная работа в форме подготовки домашних заданий	38	47
Форма контроля	Экзамен	Экзамен

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Учебно-тематический план курса и распределение часов по темам занятий

Очная форма

№ п/ п	Наименование темы	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят. работа
			Лекции	Практическ.	
1.	Исследования в современном менеджменте (интерактивная форма)* ОК-1, ПК-7	28	2	6*	20
2.	Методология проведения исследований в менеджменте ПК-7, ПК-9	29	4	5	20
3.	Методы исследования систем управления (интерактивная форма)* ПК-9, ПК-10	25	2*	5*	18
4.	Научная и практическая эффективность исследования систем управления (интерактивная форма)* ОК-1, ПК-10	26	2*	6	18
Итого		108	10	22	76

* Общий удельный вес интерактивной формы проведения занятий по дисциплине определяется от аудиторного фонда, частично за счет лекций, частично за счет практических занятий и составляет 47 процентов (15 академических часов) от аудиторных занятий, оставшееся количество процентов составляет активная форма изучения.

Заочная форма

№ п/ п	Наименование темы	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят. работа
			Лекции	Практическ.	
1.	Исследования в современном менеджменте ОК-1, ПК-7	28	1	2	25
2.	Методология проведения исследований в менеджменте (интерактивная форма)* ПК-7, ПК-9	28	1*	2	25
3.	Методы исследования систем управления (интерактивная форма)* ПК-9, ПК-10	25	1	2*	22
4.	Научная и практическая эффективность исследования систем управления (интерактивная форма)* ОК-1, ПК-10	27	1	4*	22
Итого		108	4	10	94

*Общий удельный вес интерактивной формы проведения занятий по дисциплине определяется от аудиторного фонда, частично за счет лекций, частично за счет практических занятий и составляет 50 процентов (7 академических часов) от аудиторных занятий, оставшееся количество процентов составляет активная форма изучения.

3.2. Учебная программа дисциплины (модуля)

1. Исследования в современном менеджменте ОК-1, ПК-7

1.1 Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека. Объект и предмет исследования. Проблема исследования. ОК-1

Понятие исследования. Научное исследование как один из видов познавательной деятельности. Типология (классификация) исследований по различным критериям. Фундаментальные и прикладные научные исследования. Функциональная роль исследования в развитии систем управления.

Характеристики исследования: методология, организация, ресурсы, тип, потребности, результат и эффективность исследования.

Объект и предмет исследования. Проблема. Постановка, уровни проблемы. Общая характеристика проблемы как системы. Исходная постановка проблемы. Формулирование целей и условий решения проблемы. Структуризация проблемы и систематизация путей достижения целей. Выявление и выбор альтернатив решения проблемы. Проблематика исследований в современном менеджменте. Принципы исследования.

1.2. Система управления как объект исследования. ПК-7

Управление как целенаправленный процесс.

Принципы управления. Объективность и универсальность принципов управления. Классификация и содержание принципов управления.

Понятия «система», «элемент системы», «связь в системе», «структура системы», «внешняя среда». Необходимые основания для существования систем. Понятия, определяющие процесс функционирования системы: «состояние системы», «входы и выходы системы», «движение системы». Понятие процессов системы. Классификация систем. Понятия системы управления. Цель системы управления. Простые, гибкие, информационные, интеллектуальные технологии управления. Формирование системных представлений. Основные термины и понятия, широко используемые в системных исследованиях. Понятия «состояние системы» и «поведение системы».

Виды представления объекта исследования, отражающие структуру объекта. Функционально-декомпозиционное, в виде контуров обслуживания, агрегативно-декомпозиционное.

Понятие социально-экономической системы. Свойства сложных систем. Особенности социально-экономических систем.

2. Методология проведения исследований в менеджменте ПК-7, ПК-9

2.1. Системный анализ в исследовании систем управления. ПК-7

Необходимость появления системного анализа. Основные понятия системного анализа, сущность, особенности, значение для науки и практики исследования систем управления. Методология системного анализа. Логические основы системного анализа. Методы системного анализа, принципы, правила применения.

Цели, задачи, этапы анализа и синтеза систем управления.

2.2. Диалектический подход в исследовании систем управления. ПК-7

Необходимость и особенности диалектического подхода в исследовании систем управления. Принципы диалектического подхода к

исследованию. Система диалектических методов исследования. Практическая ценность диалектического подхода к исследованию.

2.3. Сочетание различных подходов в исследовании. ПК-9

Сущность основных методологических подходов к исследованию систем управления (системного, комплексного, ситуационного и др.).

3. Методы исследования систем управления. ПК-9, ПК-10

3.1. Состав и выбор методов исследования систем управления ПК-9

Классификация методов исследования: иерархическая, неиерархическая. Состав и выбор методов исследования систем управления: по сложности, по содержанию, по точности результатов, по отношению к источнику получения информации, по охвату научного инструментария, по направлению использования.

Фактологическое обеспечение исследования.

3.2 Сущность важнейших методов, используемых при исследовании систем управления. ПК-10

Теоретические методы исследования: основные базовые методы, метод линейного программирования, метод точной интерполяции, метод Монте-Карло (метод статических испытаний), графические методы.

Логико-интуитивные методы исследования: экспертные методы исследования систем управления, методы тестирования, метод «дерева целей», метод SWOT – анализа, матричные методы, основанные на матрице Бостонской консалтинговой группы Эмпирические методы исследования: методы наблюдения, метод изучения документации, метод сравнения, метод измерений, метод эксперимента.

Комплексно-комбинированные методы исследования: методы системного анализа и синтеза, методы факторного и корреляционного анализа, метод функционально-стоимостного анализа, параметрический метод, квалиметрический метод. Семь инструментов управления качеством. Семь инструментов управления и планирования. Индекс удовлетворения потребителей и его измерение.

3.3 Моделирование в исследовании систем управления. Цели моделирования. Классификация моделей. Требования к моделям. Методология моделирования. Модель Кано. ПК-10

Методы функционального анализа продукта: компонентная модель, структурная модель, модели материальных потоков, функциональная модель.

Стратегический анализ: многофакторный системный анализ внешней среды, ситуационный анализ внутренней среды на основе комплекса

применяемых методов. Информационное обеспечение стратегического анализа. метод кабинетных исследований, метод полевых исследований, панельные исследования. Бенчмаркинг. Стратегический анализ внешней среды. Теория М.Портера. Методика ПЭСТ или СТЭП. Методика SWOT , Матрица McKinsey, Матрица возможностей И. Ансоффа, Анализ конкурентоспособности фирмы по Ж.-Ж. Ламбену и другие методики применительно к конкретным стратегическим ситуациям.

Виды и методы социологических исследований в менеджменте: социальное и социологическое исследование. Пробное и пилотажное исследования, описательное и аналитическое исследование, точечное исследование, сплошное и выборочное исследование, анализ случая и др. Теория и методология выборки. Социологическая анкета. Опросные методы.

3.4. Экономические исследования в менеджменте ПК-9

Экономические методы на основе финансового анализа, бюджетирования, данных бухгалтерского учета и аудита.

Исследование систем управления методами финансового анализа. Анализ инвестиционной деятельности: метод дисконтированных оценок и метод, основанный на учетных оценках.

Особенности исследования систем управления на основе данных финансового и бухгалтерского учета. Исследование методами управленческого бухгалтерского учета.

Исследования управления затратами методами калькулирования.

Аудит – метод исследования систем управления. Исследование управления бухгалтерским учетом и аудитом.

3.5 Исследования систем управления результатами интеллектуальной деятельности. Программа исследования управления доходностью портфеля патентов IPScore. ПК-10

Примеры построения систем управления результатами интеллектуальной деятельности на примере деятельности госкорпораций.

Программа исследования управления доходностью портфеля патентов IPScore.

4. Научная и практическая эффективность исследования систем управления ОК-1, ПК-10

Понятие эффективности исследования и основные факторы ее формирования. Исследовательский потенциал управления. Принципы обеспечения эффективности исследования.

Признаки научной эффективности исследования. Параметры эффективности исследования. Полнота, точность, достоверность. Автоматизация, технологии проведения исследований, организация исследований. Тайна и конфиденциальность при исследованиях.

Критерии и показатели экономической эффективности систем управления. Максимизирующие и минимизирующие критерии. Методика определения экономической эффективности управления.

3.3. Активные и интерактивные формы проведения занятий

Исходя из требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий:

Ориентационный семинар.

Предметом этих семинаров становятся новые аспекты известных тем или способов решения уже поставленных и изученных проблем, опубликованные официально материалы, указы, директивы и т. п. Студентам предлагается высказать свои соображения, свое мнение, свою точку зрения. Метод ориентационных семинаров помогает подготовить студентов к активному и продуктивному изучению нового материала, аспекта или проблемы.

Лекция-беседа.

Является одной из форм интерактивного обучения и предполагает частую обратную связь преподавателя с аудиторией. Для стимулирования активности обучающихся в процессе изложения нового материала преподаватель задает студентам вопросы, предлагает самим привести примеры или подобрать аргументы в подтверждения какого-то тезиса. Внутри лекции может быть дискуссия, деловая игра, самостоятельная работа с текстом и т.п.

Обсуждение докладов и рефератов.

Для данного интерактивного метода целесообразно выносить на обсуждение не более 2—3 докладов продолжительностью в 12—15 минут. Под рефератом понимается письменная работа, посвященная какой-либо проблеме, анализу данного вопроса, проведенных студентом под руководством преподавателя. Его содержание, как правило, предполагает большую глубину исследования, чем при подготовке доклада обычного типа, наличие творческих поисков, самостоятельности мышления и выводов.

Реферат зачитывается на семинаре автором, а может быть и предварительно прочитан студентами. Использовать можно оба варианта, поскольку каждый из них имеет свои достоинства. Работа над подготовкой реферата требует длительного времени: две—четыре недели и более. Реферативные доклады целесообразнее ставить на заключительном семинаре по какой-либо большой теме, когда ее основные вопросы уже обсуждены ранее.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Контрольные вопросы для самостоятельной работы (самоконтроля) студентов

1. Что представляет собой, исследование, система, система организации, СУ организацией? ОК-1
2. Как различаются методология и методика исследования? ПК-7
3. Раскройте научную и практическую роль исследования в деятельности человека. ПК-7
4. Какова функциональная роль исследования в развитии систем управления? ПК-9
5. Приведите состав элементов социально-экономической производственно-хозяйственной СУ организацией. ОК-1
6. Каков состав элементов производственной системы организации? ПК-10
7. Назовите состав параметров и показателей элементов производственной системы организации. ПК-9
8. Определите состав параметров и показателей элементов СУ. ПК-9
9. Какие условия влияют на функционирование элементов СУ организацией? ПК-9
10. Раскройте опыт построения и функционирования систем управления в условиях централизованной плановой экономики на отечественных предприятиях в 70—80-х гг. ПК-7
11. Каков состав общих и общесистемных принципов СУ? ОК-1
12. Определите состав специальных принципов, обуславливающих эффективное функционирование СУ производственной организацией. ПК-9
13. Какие условия влияют на реализацию принципов построения и функционирования систем управления? ПК-7
14. Разработайте принципиальную схему организационно-экономического механизма функционирования СУ производственной организацией. ПК-7
15. В чем сущность трехмерной модели СУ? ПК-9
16. Охарактеризуйте иерархические уровни управления и определите их должностной состав в системе общего линейного управления организацией. ОК-1
17. Что может входить в состав целевых, функциональных и

обеспечивающих подсистем СУ производственной организацией? ПК-10

18. Какими параметрами и показателями можно характеризовать элементы производственной и управляющей подсистем СУ организацией? ПК-9

19. Перечислите примерный состав объектов исследования СУ. ОК-1

20. Что представляет собой, исследование, система, система организации, СУ организацией? ОК-1

21. Как различаются методология и методика исследования? ПК-10

22. Раскройте научную и практическую роль исследования в деятельности человека. ОК-1

23. Какова функциональная роль исследования в развитии систем управления? ПК-9

24. Приведите состав элементов социально-экономической производственно-хозяйственной СУ организацией. ПК-7

25. Каков состав элементов производственной системы организации? ОК-1

26. Назовите состав параметров и показателей элементов производственной системы организации. ОК-1

27. Определите состав параметров и показателей элементов СУ организацией. ПК-7

28. Раскройте роль менеджеров в проведении исследований. ПК-7

29. Сформулируйте основные требования к менеджерам – исследователям. ПК-9

30. Что представляет собой, исследование, система, система организации, СУ организацией? ОК-1

31. Как различаются методология и методика исследования? ПК-10

32. Раскройте научную и практическую роль исследования в деятельности человека. ПК-7

33. Какова функциональная роль исследования в развитии систем управления? ОК-1

34. Приведите состав элементов социально-экономической производственно-хозяйственной СУ организацией. ПК-7

35. Каков состав элементов производственной системы организации? ПК-9

36. Назовите состав параметров и показателей элементов производственной системы организации. ОК-1

37. Определите состав параметров и показателей элементов СУ организацией. ПК-10

38. Перечислите основные логико-интуитивные методы исследования СУ. ПК-7

39. Раскройте основные положения логики и ее применение при проведении исследований СУ с использованием логических методов. ОК-1
40. Что такое интуиция и каковы основные положения ее использования при исследовании СУ? ПК-9
41. Какую роль играет интуиция при проведении исследований? ПК-7
42. Раскройте сущность стратегий интуитивного поиска, используемых при проведении исследования СУ. ОК-1
43. Какими положениями определяется выбор и использование различных стратегий интуитивного поиска? ПК-10
44. В чем состоит сущность метода «мозгового штурма»? ПК-7
45. Какие проблемы могут наиболее эффективно решаться методом «мозгового штурма»? ОК-1
46. Составьте типовые технологические схемы использования метода «мозгового штурма». ПК-7
47. Какие требования предъявляются к участникам мозгового "штурма" и как они подбираются в группы? ПК-9
48. Как эффективно обеспечить взаимодействие участников при «мозговом штурме»? ПК-10
49. Раскройте содержание и порядок проведения организационных работ по использованию экспертных методов в исследованиях СУ. ОК-1
50. Каков типовой состав экспертной комиссии? ПК-7
51. Каков порядок формирования экспертной группы? ПК-10
52. Назовите требования, предъявляемые к экспертам экспертной комиссии. ОК-1
53. Раскройте основные положения оценки согласованности мнений экспертов. ПК-7
54. В чем состоит сущность методов рангов (ранжирования), непосредственного оценивания и последовательного сопоставления? ПК-9
55. На конкретных цифрах проведите оценку согласованности экспертных данных. ОК-1
56. Раскройте основные понятия и сущность метода тестирования. ПК-9
57. Перечислите основные правила конструирования и формулирования тестов. ПК-7
58. В чем заключается сущность метода структуризации целей? ПК-10
59. Опишите правила структуризации и формулирования целей и анализ целеполагания в СУ. ОК-1
60. Постройте алгоритм порядка построения дерева целей. ПК-9

61. Раскройте сущность метода ССВУ-анализа. ПК-7
62. Перечислите основные положения построения матрицы метода ССВУ-анализа. ПК-9

4.2. Методические рекомендации по самостоятельному изучению курса (дисциплины)

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзамену; выполнение практических заданий.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию (семинару) включает 2 этапа:

1-й – организационный этап;

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить

на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

4.3. Глоссарий

Иноватика – наука об инновационной деятельности социальных субъектов.

Иноватор – автор инновации (открытия, изобретения, полезной модели, проектного решения, рацпредложения, ноу-хау, промышленного образца, социальной технологии или иного вида инновации).

Инновационная деятельность – деятельность социальных субъектов различного уровня (правительства, законодательных органов, юридических и физических лиц), направленная на создание (разработку) и использование (внедрение, коммерциализацию, распространение) новшеств (новых идей, предметов, технологий и др.).

Инновационная инфраструктура – организации (конкретные социальные субъекты), участвующие в инновационной деятельности. Инновационная инфраструктура является частью *инновационной системы* и образована совокупностью взаимосвязанных и взаимодополняющих систем социальных субъектов и соответствующих им организационных элементов,

осуществляющих весь цикл инновационной деятельности: от генерации новых идей до их внедрения и диффузии в социуме. Примерами основных элементов такой инфраструктуры являются инновационные центры, инкубаторы, технопарки, технополисы, консалтинговые, обучающие фирмы и инвесторы и т.д. Оптимальная инновационная инфраструктура наряду с основными субъектами инновационной деятельности включает в себя комплекс следующих взаимосвязанных дополнительных систем:

- информационного обеспечения;
- экспертизы инновационных программ, проектов, предложений (научной, финансово-экономической, патентной, экологической и др.);
- финансово-экономического обеспечения (государственное и частное);
- сертификации и стандартизации
- продвижения в социум (маркетинг, реклама и выставки, конкурсы, патентно-лицензионные организации, органы юридической защиты интеллектуальной собственности);
- подготовки и переподготовки кадров;
- органы координации и развития инновационной деятельности.

Инновационная политика – часть (направление) государственной социально-экономической политики, определяющая цели и приоритеты инновационной стратегии развития социума и механизм ее реализации органами государственной власти.

Инновационная программа – комплекс инновационных проектов и мероприятий, согласованный по ресурсам, исполнителям и срокам их осуществления, обеспечивающий эффективность создания (разработки), освоения и распространения инноваций.

Инновационная система – все действующие в конкретном социальном пространстве факторы, условия и субъекты инновационной деятельности, участвующие в генерировании, распространении и реализации инноваций.

Инновационная стратегия – средство достижения целей инновационной деятельности социального субъекта, отличающееся от других средств принципиальной новизной и целостностью. И.с. характеризуется высокой степенью неопределенности достижения результатов, т.е. рисками.

Инновационная сфера – область деятельности производителей и потребителей инновационной продукции (работ, услуг), включающую создание и распространение инноваций.

Инновационная цель – осознаваемое субъектом инновационной деятельности внешне или внутренне детерминированное требование создать

новый продукт (изделие), перейти на новую технологию, использовать новый вид ресурса, разработать новую систему управления, новую оргструктуру и т.д.

Инновационное управление – совокупность принципов, методов, средств и форм управления инновационными процессами.

Инновационный потенциал (государства, организации, личности) – совокупность различных видов ресурсов, необходимых для эффективного осуществления инновационной деятельности. ИП включает в себя предполагаемые или уже мобилизованные на достижение цели инновационного развития ресурсы (общества, организации, личности) и организационные механизмы управления.

Инновационный проект – идеальная модель управления *инновационным процессом* по целенаправленному изменению или созданию новой социальной, экономической или технической системы.

Инновационный процесс – целенаправленный или стихийный социальный процесс, ведущий к созданию новой или изменению существующей социальной, экономической или технической системы.

Инновация (нововведение) – внедренное или внедряемое новшество, т.е. нововведение как результат практического освоения новшества социальными субъектами разных уровней (обществом, организацией, личностью). *Реактивная инновация* (РИ) – инновация, обеспечивающая выживание субъекта как реакция на произошедшие изменения внешней среды (условий деятельности). РИ в организации (фирме) – реакция на нововведения, осуществленные конкурентом, с целью удержания собственных позиций на рынке и сохранения стабильности организации. *Стратегическая инновация* (СИ) – инновация, которая носит упреждающий характер, с целью получения преимуществ в перспективе.

Интеллектуальная собственность – совокупность авторских и иных прав на результаты творческой деятельности, охраняемые законодательными актами государства.

Интеллект – разум, способность мыслить, совокупность всех психических функций и структур, которые обеспечивают получение новых знаний или критическую трансформацию уже имеющихся знаний.

Новация (новшество) – результат творческого процесса в виде созданной новой продукции, технологии, метода и т.д.

Творческое мышление – вид мышления, обеспечивающий *творчество*, т.е. создающий новые продукты и процессы (новшества).

Творчество – процесс порождения качественно нового содержания, ранее не существовавшего в социуме, природе и личности. Т. характеризуется единством таких черт как уникальность, неповторимость, социальная (общественная и историческая) значимость.

Эффект обычно понимается как результат чего-либо, а нередко его воспринимают как впечатление, произведенное на кого-нибудь; разница между результатом и затратами усилий или ресурсов на их достижение.

Научный эффект исследования — научный результат проведения ■ исследовательских работ, определяемый в виде прибавочных новых знаний.

Практический эффект исследования — результат проведения исследовательских работ, который можно оценить как разность между достигнутым результатом и затратами на его достижение. Одним из видов практического эффекта могут быть социальный, экологический и экономический эффекты.

Эффективный — это значит действенный, т.е. дающий определенный положительный эффект.

Экономия — разность между нормой (нормативом) или удельным расходом какого-либо ресурса, усилия, элементом затрат или затратами на отдельной стадии жизненного цикла объекта до внедрения организационно-технического мероприятия и тем же показателем после его внедрения за определенный период. Экономия исчисляется в натуральном (кг, м, нормочасы, кВт. ч и т.д.) либо Денежном выражении. Критерием критерия принятия любого Управленческого решения служит экономический эффект.

Экономический эффект — один из критериев принятия управленческого решения, определяемый как разность экономических Результатов реализации и затрат на его осуществление за определенный (например, нормативный) срок действия. Результаты могут

исчисляться экономией времени, материальных, трудовых, денежных и других ресурсов, уменьшением трудоемкости, повышением уровня качества, увеличением объемов производства и реализации продукции и услуг, ускорением оборачиваемости средств и т.п.

Эффективность — соотношение показателей результатов функционирования чего-либо и затрат ресурсов, усилий на его достижение.

Эффективность объекта — результативность создания и использования объекта, определяемая как отношение суммарного полезного эффекта (результатов функционирования) к совокупным затратам ресурсов, усилий на его достижение за весь жизненный цикл.

Эффективность управленческого решения — соотношение показателей результатов выполнения (реализации) и затрат ресурсов, усилий на его достижение.

Эффективность исследования — соотношение показателей результатов исследовательских работ (или степень достижения целей исследования) и затрат ресурсов, усилий на его проведение.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Список вопросов к экзамену

1. Исследования и их роль в научной и практической деятельности.
ОК-1
2. Объект и предмет исследования. ПК-10
3. Основные характеристики исследования. ПК-9
4. Типология проблем в исследовании систем управления. ПК-7
5. Процессуально-методологические схемы исследований. ПК-7
6. Особенности разработки гипотезы исследования. ОК-1
7. Классификация исследований. ПК-9
8. Методология исследования систем управления. ПК-10
9. Диалектический подход в исследовании систем управления. ПК-9
10. Система подходов в исследовании систем управления. ОК-1
11. Системный анализ в исследовании систем управления. ПК-7
12. Основные виды системного анализа и синтеза систем управления.
ПК-9
13. Понятие системы, элементы системы, связи, структура системы.
ОК-1
14. Понятие системы управления, цель системы управления. ПК-10
15. Состав и выбор методов исследования систем управления. ПК-10
16. Экспертные оценки в исследовании систем управления. ОК-1
17. Логические методы исследования. ПК-9
18. Формализованные методы исследования. ПК-10
19. Статистические методы анализа систем управления. ПК-7
20. Синтез систем управления методами оптимизации. ОК-1
21. Синтез систем управления методами математического
моделирования. ПК-9
22. Моделирование в исследовании систем управления. ПК-10
23. Классификация моделей в исследовании систем управления. ПК-7
24. Социологические исследования систем управления. ОК-1
25. Общенаучные методы исследований. ПК-9
26. Частнонаучные методы исследований. ПК-10
27. Эффективность исследования систем управления. ОК-1
28. Признаки научной эффективности. ОК-1

29. Способы получения информации, необходимость измерения и анализа данных. ОК-1
30. Сущность контроля и диагностики проблемы. ПК-9
31. Экспериментальные методы исследования и их содержание. ПК-10
32. Основные понятия теории планирования экспериментов. ПК-7
33. Основные экономические методы исследования. ОК-1
34. Сущность аудита как метода исследования систем управления. ПК-9
35. Комбинированные методы исследования систем управления. ПК-9
36. Комбинированные методы исследования систем управления. ПК-10
37. Метод линейного программирования. ОК-1
38. Метод точной интерполяции. ПК-9
39. Монте-Карло (метод статических испытаний). ПК-7
40. Методы функционального анализа продукта. ОК-1
41. Информационное обеспечение стратегического анализа. ПК-7
42. метод кабинетных исследований. ПК-10
43. метод полевых исследований. ПК-7
44. панельные исследования. ОК-1
45. Бенчмаркинг. ПК-9
46. Стратегический анализ внешней среды. Теория М.Портера. ПК-7
47. ПЭСТ или СТЭП. ПК-10
48. Методика SWOT. ПК-10
49. Матрица McKinsey. ОК-1
50. Матрица возможностей И. Ансоффа. ПК-10
51. Анализ конкурентоспособности фирмы по Ж.-Ж. Ламбену. ПК-7
52. Виды и методы социологических исследований в менеджменте. ПК-7
53. Экономические методы на основе финансового анализа. ПК-9
54. Программа исследования управления доходностью портфеля патентов IPScore. ОК-1
55. Понятие эффективности исследования и основные факторы ее формирования. ПК-7
56. Признаки научной эффективности исследования. ОК-1
57. Параметры эффективности исследования. ПК-10
58. Критерии и показатели экономической эффективности систем управления. ПК-9
59. Методика определения экономической эффективности управления. ПК-7

- 60. Теория и методология выборки. ПК-9
- 61. Опросные методы. Социологическая анкета. ОК-1
- 62. Исследования управления затратами методами калькулирования. ПК-7
- 63. Суть концепции стратегического маркетинга. ПК-7
- 64. Методика оценки конкурентоспособности товара. ПК-10
- 65. Сущность стратегического анализа. ПК-9
- 66. Методика оценки конкурентоспособности фирмы. ОК-1

5.2. Список тем рефератов

- 1. Реализация исследований в практике управления. ОК-1
- 2. Проблематика исследований в современном менеджменте. ПК-9
- 3. Методологические схемы исследований. ПК-7
- 4. Система подходов в исследовании систем управления. ПК-10
- 5. Использование системного анализа при исследовании систем управления. ОК-1
- 6. Автоматизированные системы управления. ПК-7
- 7. Методы исследования систем управления. ПК-7
- 8. Экспертные оценки в исследовании систем управления. ПК-9
- 9. Логические методы исследования. ОК-1
- 10. Моделирование, классификация моделей, методология моделирования. ПК-9
- 11. Социологические исследования. ПК-10
- 12. Риски при проведении исследований и способы их уменьшения. ОК-1
- 13. Прогнозные исследования систем управления. ПК-7
- 14. Плановые исследования систем управления. ПК-7
- 15. Экспериментальные методы исследований и их содержание. ОК-1
- 16. Экономические методы исследований. ПК-9
- 17. Информационные технологии в исследовании систем управления. ПК-9
- 18. Информация в исследовании систем управления. ОК-1
- 19. Эффективность исследования систем управления. ПК-7
- 20. Интеллектуальные системы управления. ПК-9
- 21. Система управления интеллектуальной собственностью. ОК-1
- 22. Моделирование систем управления. ОК-1
- 23. Системный анализ и синтез проблемы. ПК-10

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная и дополнительная учебная литература

Основная литература

1. Теория менеджмента: учебник / П.А. Михненко. - 4-е изд., стер. - Москва: Университет «Синергия», 2018. - 520 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490881>
2. Исследование систем управления: учебник / А.Н. Фомичев. - 2-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 348 с. // [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495763>

Дополнительная литература

1. Управление инновационной деятельностью: учебник / Т.А. Искандерова, Н.А. Каменских, Д.В. Кузнецов и др.; под ред. Т.А. Искандеровой; Финансовый университет при Правительстве РФ. - Москва: Прометей, 2018. - 354 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494876>
2. Марусева, И.В. Современный менеджмент (Классический и прикладной аспекты): учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 540 с. // [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494455>
3. Блинов, А.О. Управление изменениями: учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 304с. // [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452539>

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. 100% доступ - <http://минобрнауки.рф/>
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. 100% доступ - <http://obrnadzor.gov.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование». 100% доступ - <http://www.edu.ru/>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». 100% доступ - <http://window.edu.ru/>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. 100% доступ - <http://fcior.edu.ru/>
6. Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные пособия, монографии и журналы в электронном виде 5100 изданий открытого доступа. 100% доступ - <http://bibliorossica.com/>
7. Федеральная служба государственной статистики. 100% доступ - <http://www.gks.ru>
8. СПС Гарант <http://www.garant.ru>
9. Официальный интернет портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/>
10. Сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>
11. Сайт Правительства РФ <http://government.ru/>
12. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ <http://duma.gov.ru/>
13. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ <http://council.gov.ru/>
14. Сайт Конституционного суда РФ <http://www.ksrf.ru/ru>
15. Сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrp.ru/>
16. Сайт Генеральной прокуратуры РФ <http://genproc.gov.ru/>
17. Сайт Министерства внутренних дел РФ <https://мвд.рф>
18. Федеральная Антимонопольная Служба <https://fas.gov.ru/>
19. Центральный банк РФ <https://www.cbr.ru/>

7.2. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем

Учебные аудитории оснащены компьютерами, мультимедиа-проекторами. Все компьютеры РГАИС оснащены лицензионным программным обеспечением (операционной системой Microsoft Windows, офисным пакетом Microsoft Office, антивирусной системой Касперского). Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией через Интернет с компьютеров, установленных в учебных аудиториях. Также студенты через внутреннюю локальную вычислительную сеть могут работать с общедоступной папкой «Студентам», доступной преподавателям для редактирования, и обращаться к справочно-правовым системам «Консультант плюс», «Гарант» в компьютерном классе, в зале Научной библиотеки, где на рабочем столе размещены соответствующие ссылки к общесетевой папке и указанным системам. Каждому студенту обеспечен доступ к электронно-библиотечной системе с любой точки доступа по паролю и логину.

Также студенты имеют доступ к источникам Научной электронной библиотеки «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>.

Электронные версии учебно-методических материалов размещаются на сайте ФГБОУ ВО РГАИС и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Академии.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Подготовка магистров по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» обеспечена современной учебной базой.

Материально-техническая база Академии для ведения образовательной деятельности по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» является достаточной и позволяет проводить занятия любых активных и интерактивных форм.

Для организации ведения учебного процесса Академия располагает зданием общей площадью 5936,2 кв.м. учебная и учебно-лабораторная площадь составляет 1249,6 кв.м.

Аудиторные занятия проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Имеются помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.